

# Arbeitssicherheit

## Betriebsanweisungen erstellen

kompletter  
Satz mit Arbeitsauf-  
trägen, Formularen  
und Sicherheitskenn-  
zeichen

gemeinsam Regeln erarbeiten,  
gemeinsam Regeln formulieren,  
gemeinsam Regeln einhalten

Bildung Vernetzung Interkultur

entwickelt von: **ConAction**

[www.conaction-koeln.de](http://www.conaction-koeln.de)

### Gruppenarbeitsauftrag:

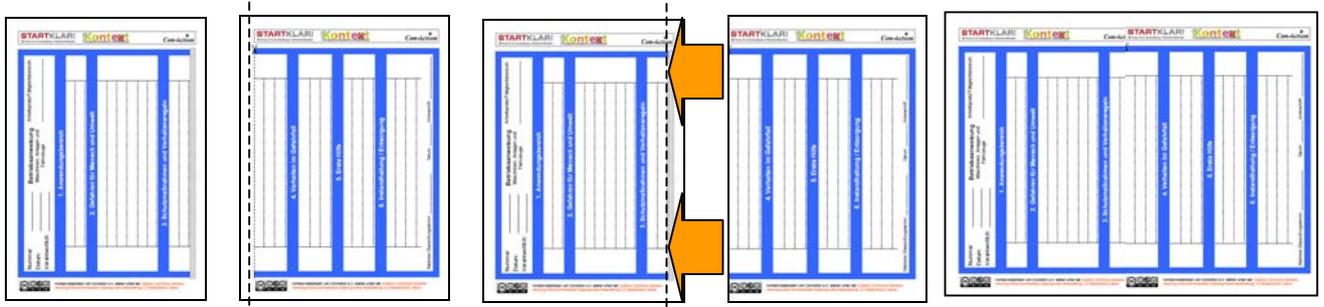
Entwickelt für eine bestimmte Tätigkeit eine Betriebsanweisung! Wählt einen Organisationsablauf oder eine Tätigkeit mit einem Werkzeug, einer Maschine oder einem Hilfsstoff aus.


### Geht folgendermaßen vor:

1. Bearbeitet in Eurer Gruppe die sechs Arbeitblätter!
2. Sucht Euch die passende Betriebsanweisungsvorlage heraus, wobei Ihr auf die Farben achten müsst:

Betriebsanweisung blau	für Maschinen, Anlagen und Fahrzeuge
Betriebsanweisung lila	für Verhaltensanweisungen
Betriebsanweisung orange - rot	für Gefahrenstoffe
Betriebsanweisung grün	für biologische Stoffe

Schneidet nun Eure Betriebsanweisungsvorlage an der gestrichelten Linie auf der zweiten Seite ab und klebt sie auf die gekennzeichnete Klebefläche auf, so dass die Teile eine gemeinsame Betriebsanweisung ergeben.



3. Tragt Eure Ergebnisse in die Betriebsanweisungsvorlagen ein!
4. Falls es passende Sicherheitskennzeichen gibt, die Eure Betriebsanweisung unterstützen können, dann schneidet sie aus der Vorlage aus und klebt sie in Eure Betriebsanleitung!

**Tipp:**

Wenn Ihr Euch mit Sicherheitskennzeichen nicht so gut auskennt, könnt Ihr im Internet unter der Adresse:

[http://www.bgfw.net/informationen/bgv/bgv\\_a8.pdf](http://www.bgfw.net/informationen/bgv/bgv_a8.pdf)  
alle Informationen dazu erhalten.

5. Stellt Eure Ergebnisse allen Gruppen vor!



So tragt Ihr Eure Ergebnisse in die Vorlage ein:

<b>1</b>	Ergebnisse aus Arbeitsblatt 1
<b>2</b>	Ergebnisse aus Arbeitsblatt 2
<b>3</b>	unterstützende Sicherheitskennzeichen
<b>4</b>	Ergebnisse aus Arbeitsblatt 3

<b>5</b>	Ergebnisse aus Arbeitsblatt 4
<b>6</b>	Ergebnisse aus Arbeitsblatt 5
<b>7</b>	Ergebnisse aus Arbeitsblatt 6



Kontext-Materialien von ConAction e.V. stehen unter der Creative Commons Namensnennung-Keine kommerzielle Nutzung-Keine Bearbeitung 3.0 Deutschland Lizenz.

Nummer: \_\_\_\_\_ **Betriebsanweisung** Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich: \_\_\_\_\_  
 Datum: \_\_\_\_\_  
 Verantwortlich: \_\_\_\_\_

STARTKLARI!  
Kompetenzorientiertes Lernmaterialien  
ConAction  
Stiftung der Wirtschaft und der Landesregierung Nordrhein-Westfalen

**1. Anwendungsbereich**

**2. Gefahren für Mensch und Umwelt**

**3. Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln**

**4. Verhalten im Gefahrfall**

**5. Erste Hilfe**

**6. Instandhaltung / Entsorgung**

Nächster Überprüfungstermin: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_



Kontext-Materialien stehen unter der **Creative Commons Namensnennung-Keine kommerzielle Nutzung-Keine Bearbeitung 3.0 Deutschland** Lizenz.













Musterbeispiel einer Betriebsanweisung für Maschinen:

Nummer: M1-02 Bearbeitungsstand: 01/03		<b>Betriebsanweisung</b> Betrieb: <b>Musterbetrieb</b> <b>für elektrische Schleif- und</b> <b>Trennmaschinen</b>	
Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich: <b>Musterbereich</b>			
<b>1. Anwendungsbereich</b>			
Arbeiten mit handgeführten elektrischen Schleif- und Trennmaschinen (Trennhexe, Flex)			
<b>2. Gefahren für Mensch und Umwelt</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lärm- und Staubentwicklung</li> <li>• Schnittverletzungen</li> <li>• Rückschlag beim Verkanten bzw. Abrutschen</li> <li>• Verkeilen der Scheiben, Bruch der Scheiben, nachlaufende Scheiben</li> <li>• Einzug von Kleidung und/oder Haaren</li> <li>• schlechte Sicherung des Werkstoffes</li> <li>• elektrische Stromzuführung (Kabel)</li> <li>• Funkenflug, Brandgefahr</li> <li>• Umherfliegende Teile</li> </ul>		
<b>3. Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln</b>			
  	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vorhandene Staubabsaugung benutzen</li> <li>• Enganliegende Kleidung tragen</li> <li>• Bei langen Haaren Haarnetz tragen</li> <li>• umstehende Menschen auf Gefahr hinweisen</li> <li>• Maschine beidhändig führen, „vom Körper wegarbeiten“</li> <li>• Trennscheiben nicht zum Seitenschleifen verwenden</li> <li>• Schutzhauben nicht entfernen</li> <li>• Für Brandschutz sorgen, Feuerlöscher bereithalten</li> <li>• Brennbare Teile aus Umgebung entfernen oder abdecken</li> <li>• nur für das jeweilige Gerät zugelassene Scheiben verwenden</li> <li>• Werkstück gegen Verkeilen und Klemmen sichern</li> <li>• Nach Beenden der Arbeit Netzstecker ziehen</li> <li>• Gehörschutz, Schutzbrille, Staubschutzmaske, Schutzschuhe</li> </ul>		 
<b>4. Verhalten bei Störungen</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gerät ausschalten, Netzstecker ziehen</li> <li>• Vorgesetzten verständigen</li> </ul>			
<b>5. Verhalten bei Unfällen; Erste Hilfe</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ersthelfer heranziehen.</li> <li>• <b>Notruf: 112</b></li> <li>• Unfall melden.</li> </ul>		
<b>6. Instandhaltung; Entsorgung</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reparaturen dürfen nur von beauftragten Personen durchgeführt werden (Elektrofachkraft).</li> </ul>			
Datum: Nächster Überprüfungsstermin:		Unterschrift: Unternehmer/Geschäftsleitung	

Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich: \_\_\_\_\_

**Betriebsanweisung**

gem. § 20 GefStoffV

Nummer: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Verantwortlich: \_\_\_\_\_

**1. Anwendungsbereich**


**2. Gefahren für Mensch und Umwelt**


**3. Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln**






**4. Verhalten im Gefahrfall**

**5. Erste Hilfe**

**6. Instandhaltung / Entsorgung**

Nächster Überprüfungstermin: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_



Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich: \_\_\_\_\_

### Betriebsanweisung

Maschinen, Anlagen und  
Fahrzeuge

Nummer: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Verantwortlich: \_\_\_\_\_

## 1. Anwendungsbereich

## 2. Gefahren für Mensch und Umwelt

## 3. Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln





**4. Verhalten im Gefahrfall**

**5. Erste Hilfe**

**6. Instandhaltung / Entsorgung**

Nächster Überprüfungstermin: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_



Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich:

**Betriebsanweisung**

Organisationsanweisung

Nummer: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Verantwortlich: \_\_\_\_\_

### 1. Anwendungsbereich


### 2. Gefahren für Mensch und Umwelt


### 3. Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln






**4. Verhalten im Gefahrfall**

**5. Erste Hilfe**

**6. Instandhaltung / Entsorgung**

Nächster Überprüfungstermin: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_



Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich: \_\_\_\_\_

**Betriebsanweisung**

Gem. §20 GefStoffV und  
§ 12 BioStoffV

Nummer: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Verantwortlich: \_\_\_\_\_

**1. Anwendungsbereich**

**2. Gefahren für Mensch und Umwelt**

**3. Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln**





### 4. Verhalten im Gefahrfall

### 5. Erste Hilfe

### 6. Instandhaltung / Entsorgung

Nächster Überprüfungstermin: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_



Sicherheitskennzeichen:

